

(証券コード 2706)
令和5年5月10日
(電子提供措置の開始日 令和5年5月2日)

株 主 各 位

東京都練馬区豊玉北5丁目14番6号
株式会社 ブロccoli
代表取締役社長 鈴木 恵 喜

第29期定時株主総会招集ご通知

拝啓 平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、当社第29期定時株主総会を下記により開催いたしますこと、ご通知申し上げます。

本株主総会の招集に際しては電子提供措置をとっており、インターネット上の下記ウェブサイトにて「第29期定時株主総会招集ご通知」として電子提供措置事項を掲載しております。下記の当社ウェブサイトへアクセスの上、ウェブサイト上段の「会社案内・IR情報」、「事業報告」の順に選択して、ご確認くださいませようお願い申し上げます。

当社ウェブサイト <https://www.broccoli.co.jp>

また、上記のほか、インターネット上の下記ウェブサイトにも掲載しております。

東京証券取引所ウェブサイト

<https://www2.jpx.co.jp/tseHpFront/JJK010010Action.do?Show=Show>

上記の東京証券取引所ウェブサイトへアクセスして、当社名又は証券コードを入力・検索し、「基本情報」「縦覧書類/PR情報」を順に選択の上、ご覧ください。

なお、当日ご出席願えない場合は、お手数ながら電子提供措置事項に掲載の「株主総会参考書類」をご検討くださいませ、同封の議決権行使書用紙又はインターネットにより賛否をご表示いただき、令和5年5月25日（木曜日）午後6時までに事前にご行使用いただけますようお願い申し上げます。

敬 具

記

1. 日 時 令和5年5月26日（金曜日）午前10時
（受付開始・開場：午前9時30分）
2. 場 所 東京都練馬区光が丘5-1-1
光が丘IMA IMAホール（中央館4階）
（開催場所が昨年と異なりますので、末尾の会場ご案内図をご参照の上、お間違えのないようご注意ください。）

3. 会議の目的事項

報告事項 第29期（自 令和4年3月1日 至 令和5年2月28日）
事業報告及び計算書類報告の件

決議事項

- 第1号議案 剰余金の処分の件
- 第2号議案 取締役6名選任の件
- 第3号議案 監査役1名選任の件

4. 議決権行使についてのご案内

（1）書面による議決権行使の場合

同封の議決権行使書用紙に賛否をご表示いただき、令和5年5月25日（木曜日）午後6時までに到着するようご返送ください。議決権行使書面において、議案に賛否の表示がない場合は、賛成の意思表示をされたものとして取り扱わせていただきます。

（2）インターネットによる議決権行使の場合

4頁から5頁までに記載の「インターネットによる議決権行使のご案内」をご高覧の上、令和5年5月25日（木曜日）午後6時までにご行使ください。

以 上

〔当社第29期定時株主総会における株主様へのお願いと当社の対応のお知らせ〕

＜株主様へのお願い＞

〔ご来場時の交通手段〕

- ・会場の駐車場には限りがございます。ご来場に際しましては、可能な限り公共交通機関をご利用くださいますようお願い申し上げます。

〔会場でのお願い〕

- ・会場におかれましては、ご高齢の方など重症化リスクの高い方への感染を防ぐため、可能な限りマスクの着用や会場各所に設置するアルコール消毒液での消毒をお願いいたします。
- ・会場内で体調不良と見受けられる株主様には、運営スタッフからお声掛けさせていただきます。また、株主様ご自身の体調に異変を感じられた場合には、お近くの運営スタッフにお声掛けください。

＜当社の対応＞

- ・運営スタッフは、検温を含め体調を確認した上、マスク着用で対応をさせていただきます。
 - ・株主様へのご案内の際には、詰めて座っていただくのではなく、できるだけゆとりのある配置で座っていただけるようにいたします。
 - ・会場各所にアルコール消毒液を設置いたします。
 - ・接触による感染予防及び拡散防止のため、今回は株主総会でのお土産の配布を取りやめさせていただきます。何卒ご理解の程、よろしくお願い申し上げます。
 - ・過去に定時株主総会後に開催しておりました「経営近況報告会」につきましては、本年も開催いたしませんので、予めご承知おきいただきたくお願い申し上げます。
- 電子提供措置事項に修正が生じた場合は、掲載している各ウェブサイトにて修正内容をお知らせさせていただきます。
- また、当社株主総会に関する株主様へのお願い等につきましても、今後の状況変化によっては同様に当社ウェブサイト (<https://www.broccoli.co.jp>) にて更新いたしますので、適宜ご確認いただけますと幸いです。

インターネットによる議決権行使のご案内

インターネットにより議決権を行使される場合は、あらかじめ次の事項をご了承いただきますようお願い申し上げます。

1. 議決権行使ウェブサイトについて

インターネットによる議決権行使は、当社の指定する以下の議決権行使ウェブサイトをご利用いただくことによつてのみ可能です。

議決権行使ウェブサイトアドレス <https://www.web54.net>

2. 議決権行使の方法について

(1) パソコンをご利用の方

上記のアドレスにアクセスいただき、同封の議決権行使書用紙に記載された「議決権行使コード」及び「パスワード」をご利用になり、画面の案内に従つて賛否をご入力ください。

(2) スマートフォンをご利用の方

同封の議決権行使書用紙に記載された「スマートフォン用議決権行使ウェブサイトログインQRコード」を読み取りいただくことにより、「議決権行使コード」及び「パスワード」が入力不要のスマートフォン用議決権行使ウェブサイトから議決権を行使できます。

なお、一度議決権を行使した後で行使内容を変更される場合には、再度QRコードを読み取り、議決権行使書用紙に記載の「議決権行使コード」及び「パスワード」を入力いただく必要があります。

3. 議決権行使のお取扱いについて

(1) 議決権の行使期限は、令和5年5月25日（木曜日）午後6時までとなっておりますので、お早めの行使をお願いいたします。

(2) 書面とインターネットにより、重複して議決権を行使された場合は、インターネットによるものを有効な議決権行使としてお取扱いいたします。また、インターネットによつて複数回数議決権を行使された場合は、最後に行われたものを有効な議決権行使としてお取扱いいたします。

(3) 議決権行使ウェブサイトをご利用いただく際のプロバイダ及び通信事業者の料金（接続料金等）は、株主様のご負担となります。

(4) パソコンやスマートフォンのインターネットのご利用環境等によっては、議決権行使ウェブサイトがご利用できない場合があります。

4. 「パスワード」及び「議決権行使コード」のお取扱いについて

(1) 「パスワード」は、ご投票される方が株主様ご本人であることを確認するための重要な情報です。印鑑や暗証番号同様、大切にお取扱いください。

(2) 「パスワード」は一定回数以上間違えると使用できなくなります。「パスワード」の再発行をご希望の場合は、画面の案内に従ってお手続きください。

(3) 議決権行使書用紙に記載されている「議決権行使コード」は、本総会に限り有効です。

5. パソコン等の操作方法に関するお問い合わせ先について

(1) 本サイトでの議決権行使に関するパソコン等の操作方法がご不明な場合は、下記にお問い合わせください。

三井住友信託銀行 証券代行ウェブサポート 専用ダイヤル
[電話] 0120 (652) 031
(受付時間 9:00~21:00)

(2) その他のご照会は、以下の問い合わせ先をお願いいたします。

イ. 証券会社に口座をお持ちの株主様

証券会社に口座をお持ちの株主様は、お取引の証券会社までにお問い合わせください。

ロ. 証券会社に口座のない株主様（特別口座の株主様）

三井住友信託銀行 証券代行部

[電話] 0120 (782) 031

(受付時間 9:00~17:00 土日休日を除く)

以 上

事業報告

(自 令和4年3月1日)
(至 令和5年2月28日)

1. 会社の現況に関する事項

(1) 事業の経過及びその成果

当期における我が国の経済は、新型コロナウイルス感染症の影響により経済活動は万全ではないものの、3年ぶりに行動制限や水際対策の緩和などにより、一部では持ち直しの動きも見受けられました。一方で、不安定な国際情勢を背景に、エネルギー・原材料価格の高騰、急速な円安等が重なり物価が上昇するなど、先行きについては不透明な状況が続いております。

このような状況下における、当事業年度（自 令和4年3月1日 至 令和5年2月28日）の経営成績概況は、以下のとおりであります。

「うたの☆プリンスさまっ♪」におきましては、令和4年12月から東京タワーRED[®] TOKYO TOWERとのコラボ企画「謎解きイベント『Shining Detective Agency』」を開催いたしました。令和5年1月より「PRINCE CAT&うたの☆プリンスさまっ♪ Shining Live in OIOI」を渋谷・横浜・錦糸町を皮切りにマルイ全国8店舗にて順次開催し、多くのお客様にご来場いただきました。また、令和5年2月には翌月公演の3Dライブ「うたの☆プリンスさまっ♪ SHINING STAR STAGE」2ndライブのライブグッズ事前通販の出荷計上もいたしました。これらの結果、当事業年度での関連グッズ売上高は、前年並みに回復いただきましたが、売上総利益においては、原材料価格の高騰影響も受け、前年同期には及びませんでした。

関連ゲームアプリ「うたの☆プリンスさまっ♪ Shining Live」は、当事業年度での売上高・売上総利益は前年同期を下回る結果となりました。

関連CDは、令和4年12月に「Shining Live 5th Anniversary CD」4種を発売、令和5年2月にShining LiveドラマCD3「No More to Forgive」3種を発売するなど、当事業年度においてはトータル11作品を発売いたしました。10周年の記念作品等を発売した昨年度の売上高・売上総利益には及びませんでした。

「ジャックジャンヌ」につきましては、当コンテンツのスタートを切ったNintendo Switch用ゲームソフト「ジャックジャンヌ」を発売した昨年度の売上高・売上総利益には及びませんでした。令和4年7月よりHMV&BOOKS 5店舗にて「ジャックジャンヌ オンラインショップ in HMV ～玉阪の夏祭り～」、令和4年12月よりGALLERY X BY PARCOにて「ジャックジャンヌ Only Shop ～Holiday of Quartz」を開催いたしました。イベントには多くのお客様にご来場いただき、グッズ販売も好調な結果となりました。

また、令和5年2月には「ジャックジャンヌ ミニアルバム『shuffle』」を発売し、好評価を頂いております。

他社ライセンスグッズにつきましては、他社主催のライブイベントが順調に開催されていることや、当社ぬいぐるみシリーズ「ラビットコレクション 刀剣乱舞-ONLINE-」の第2弾発売等をいたしました。が、当事業年度での売上高・売上総利益共に前年同期を下回る結果となりました。

トレーディングカードゲーム「Z/X -Zillions of enemy X-(ゼクス ジリオンズ オブ エネミー エックス)」は、引き続き関連商品の通販強化を行い、当事業年度での売上高・売上総利益共に前年同期を大幅に上回る結果となりました。

令和4年8月にリリースした新作トレーディングカードゲーム「Vividz(ビビッツ)」につきましては、引き続き新たなファンの獲得、売上向上に向けて制作・営業活動に注力してまいります。

また、カードゲーム周辺サプライにつきましては、上半期から原材料品薄により定番商品が生産計画を下回っておりましたが、材料調達も徐々に回復しており、売上高は前年同水準まで回復してまいりました。売上総利益におきましては、原材料価格の高騰影響も受け、前年同期には及びませんでした。

全体の売上総利益は、売上高が前年同期に比べ減少したことや、円安・原価高騰等が重なり前年同期の利益率に至らなかったことに加え、下半期におきましても物販イベント分の余剰在庫について簿価切り下げを行いましたこと等により1,560百万円（前年同期比18.2%減）となりました。

販売費及び一般管理費につきましては、経費の削減も図った結果、1,358百万円（前年同期比16.3%減）となり、一時的な販促費等が増加した前年同期を下回りました。

これらの結果、当事業年度の売上高は6,083百万円（前年同期比7.3%減）となり、営業利益は202百万円、（前年同期比28.7%減）、経常利益は227百万円（前年同期比27.1%減）となりました。

当期純利益につきましては、上半期に開発中ゲームの仕様一部見直しを行ったことや、一部システム資産の早期償却も行ったことから減損損失98百万円を計上いたしました結果、91百万円（前年同期比45.5%減）となりました。

(2) 設備投資等の状況

特記すべき設備投資はありません。

(3) 資金調達の状況

特記すべき資金調達ははありません。

(4) 対処すべき課題

当社は令和2年2月期を初年度とする3ヶ年の第1期中期経営計画を策定し推進してまいりましたが、新型コロナウイルス感染症の世界的な拡大・長期化の影響を受け、当社を取り巻く経営環境は大きく変化し、併せて各種施策の遅れも発生いたしましたこと等により、令和3年3月の取締役会において計画1年延長を決議し、変化する事業環境へ対応するために取り組んでまいりました。

今後、当社は、長期経営ビジョン「笑顔と感動を創出し続ける“世界的なコンテンツホルダー”」を掲げ「FOR SMILES & EMOTIONS」という企業ビジョンのもと、当社に関わる全ての人の“笑顔と感動”を創出し続けることで、グローバルでも唯一無二のコンテンツホルダーになることを目指し、進化するデジタル市場・バーチャル市場に対応する自社コンテンツの一層のデジタル化への投資についても積極的に取り組んでまいる所存であります。

株主の皆様におかれましては、今後ともより一層のご支援、ご鞭撻を賜りますようお願い申し上げます。

(5) 財産及び損益の状況の推移

期 別 項 目	第26期 (令和2年2月期)	第27期 (令和3年2月期)	第28期 (令和4年2月期)	第29期 (当事業年度) (令和5年2月期)
売 上 高 (千円)	6,479,464	6,306,519	6,563,040	6,083,259
営 業 利 益 (千円)	680,675	967,642	283,555	202,092
経 常 利 益 (千円)	703,290	999,425	312,636	227,870
当 期 純 利 益 (千円)	378,351	521,886	168,442	91,723
1株当たり当期純利益(円)	43.25	59.66	19.26	10.49
総 資 産 (千円)	10,737,623	10,977,369	10,651,381	11,185,792
純 資 産 (千円)	9,453,136	9,749,222	9,690,042	9,551,472
1株当たり純資産額(円)	1,080.70	1,114.54	1,107.78	1,091.94

(注) 「収益認識に関する会計基準」(企業会計基準第29号 令和2年3月31日)等を当事業年度の期首から適用しており、当事業年度に係る主要な経営指標等については、当該会計基準等を適用した後の指標等となっております。

(6) 主要な事業内容 (令和5年2月28日現在)

- ①コンテンツ (アニメ・ゲーム・音楽・映像・カードゲーム) の企画、制作
- ②キャラクター商品の企画・製作・販売

(7) 主要な営業所 (令和5年2月28日現在)

本 社 東京都練馬区豊玉北5丁目14番6号
池袋事業所 東京都豊島区南池袋3丁目13番5号
練馬高野台事業所 東京都練馬区高野台2丁目14番1号

(8) 使用人の状況 (令和5年2月28日現在)

使用人数	前期末比増減	平均年齢	平均勤続年数
140名	2名減	38.1才	8年0ヶ月

(注) 使用人数には、アルバイト・パートタイマー22名は含まれておりません。

(9) 重要な親会社及び子会社の状況

該当事項はありません。

(10) 主要な借入先

該当事項はありません。

(11) その他の会社の現況に関する重要な事項

該当事項はありません。

2. 会社の株式に関する事項

- (1) 発行可能株式総数 20,000,000株
 (2) 発行済株式の総数 8,747,642株（うち自己株式372株）
 (3) 株主数 7,492名
 (4) 大株主

株 主 名	持 株 数	持 株 比 率
	株	%
(株) ハ ビ ネ ッ ト	2,600,000	29.72
(株) ア ニ メ イ ト	680,000	7.77
(株) ブ シ ロ ー ド	341,100	3.89
BNP PARIBAS LONDON BRANCH FOR THE PRIME BROKERAGE SEGREGATION ACC FOR THIRD PARTY	146,655	1.67
野 村 證 券 (株)	126,343	1.44
(株) 日本カストディ銀行（信託口）	112,300	1.28
BNY GCM CLIENT ACCOUNT JPRD AC ISG (FE-AC)	105,044	1.20
BNYMSANV RE GCLB RE JP RD LMGC	80,814	0.92
山 下 良 久	62,000	0.70
後 藤 雅 征	48,200	0.55

(注) 持株比率については、自己株式372株を除いて計算しております。

- (5) 当事業年度中に会社役員に対して職務執行の対価として交付された株式の状況
 該当事項はありません。

3. 会社の新株予約権等に関する事項

- (1) 会社役員が有する新株予約権等のうち、職務執行の対価として交付されたものに関する事項
 該当事項はありません。
- (2) 当事業年度中に使用人等に対して職務執行の対価として交付された新株予約権等に関する事項
 該当事項はありません。

4. 会社役員に関する事項

(1) 取締役及び監査役の氏名等（令和5年2月28日現在）

地 位	氏 名	担当及び重要な兼職の状況
代表取締役社長	鈴木 恵 喜	最高経営責任者 兼最高執行責任者
取締役会長	高橋 善 之	
取締役	内野 秀 紀	常務執行役員制作部門及び開発部門担当
取締役	渡 邊 朋 浩	執行役員コーポレート本部長
取締役	原 田 憲	執行役員営業本部長
取締役	浅 津 英 男	株式会社ハピネット常勤監査役
常勤監査役	杉 本 明 信	
監査役	水 戸 重 之	弁護士
監査役	柴 田 亨	株式会社ハピネット常務執行役員事業開発担当
監査役	丹 羽 康 弘	株式会社アニメイトホールディングス専務取締役

- (注) 1. 取締役浅津英男氏は、会社法第2条第15号に定める社外取締役であります。
2. 常勤監査役杉本明信氏、監査役水戸重之氏、監査役柴田亨氏及び監査役丹羽康弘氏は、会社法第2条第16号に定める社外監査役であります。当社は、杉本明信氏を株式会社東京証券取引所スタンダード市場の定めに基づく独立役員として指定し、同取引所に届け出ております。
3. 五十嵐一開氏は、令和4年5月27日開催の第28期定時株主総会終結の時をもって、任期満了により取締役を退任いたしました。
4. 水谷安秀氏は、令和4年5月27日開催の第28期定時株主総会終結の時をもって、辞任により監査役を退任いたしました。

(2) 責任限定契約の内容の概要

当社は、会社法第427条第1項の規定に基づき、社外取締役及び社外監査役全員との間で会社法第423条第1項の損害賠償責任を限定する契約を締結しております。当該契約に基づく賠償責任の限度額は、会社法第425条第1項に定める最低責任限度額としております。

(3) 役員等賠償責任保険契約の内容の概要

当社は、取締役、監査役及び執行役員全員を被保険者とする役員等賠償責任保険（D&O保険）契約を締結しており、今後も継続する予定です。その概要は、役員等がその職務の執行に関し責任を負うこと又は当該責任の追及に係る請求を受けることによって生ずることのある損害を保険者が填補するものです。

(4) 当事業年度に係る取締役及び監査役の報酬等の額

役員区分	報酬等の総額 (千円)	報酬等の種類別の総額					
		基本報酬		業績連動報酬等		退職慰労引当金繰入額	
		金額 (千円)	員数 (名)	金額 (千円)	員数 (名)	金額 (千円)	員数 (名)
取締役	136,673	111,300	6	25,020	4	353	2
(うち社外取締役)	(4,500)	(4,500)	(1)	(—)	(—)	(—)	(—)
監査役	12,000	12,000	4	—	—	—	—
(うち社外監査役)	(12,000)	(12,000)	(4)	(—)	(—)	(—)	(—)

- (注) 1. 当事業年度末日の役員退職慰労引当金の額は、40,213千円(取締役40,213千円)であります。
2. 上記の取締役及び監査役の員数には、令和4年5月27日開催の第28期定時株主総会終結の時をもって退任した監査役1名(うち社外監査役1名)が含まれております。無報酬の監査役1名(うち社外監査役1名)及び令和4年5月27日開催の第28期定時株主総会終結の時をもって退任した無報酬の取締役1名は含まれておりません。
3. 業績連動報酬等として、代表取締役社長、社外取締役及び代表取締役社長が別途指定する者により構成される報酬委員会が定めた金額を各月に按分して毎月支給しております。報酬委員会による業績連動報酬の算定は、直前に終了した事業年度における税引後当期純利益額(令和4年2月期の税引後当期純利益額は168,442千円であります。)及び業績連動報酬の支給額(令和4年2月期は取締役4名に対し19,980千円を支給しております。)、社外取締役を除く取締役(以下「業務執行取締役」といいます。)及び執行役員の基本報酬の額(令和4年2月期は業務執行取締役及び執行役員4名に対し87,600千円を支給しております。)及び業務執行状況等を勘案して行っております。
4. 取締役の報酬限度額は、平成29年5月24日開催の第23期定時株主総会において年額170,000千円以内(ただし、使用人分給与は含まない。)と決議いただいております。当該株主総会終結時点の取締役の員数は6名です。
5. 監査役の報酬限度額は、平成12年5月30日開催の第6期定時株主総会において年額30,000千円以内と決議いただいております。当該株主総会終結時点の監査役の員数は2名です。

(5) 役員の報酬等の額の決定に関する方針等

① 役員の個人別の報酬等の内容に係る決定方針に関する事項

当社は、令和2年6月19日開催の取締役会において、役員の個人別の報酬等の内容にかかる決定方針を決議しております。その内容は次のとおりです。

当社の役員の報酬等は、当社の業績を十分に反映させるとともに、各役員の職責に応じて適正な水準とすることを基本方針とし、業務執行取締役の報酬等は、金銭による基本報酬、業績等に応じて支給する金銭による業績連動報酬、賞与及び退職慰労金により構成し、社外取締役の報酬等は、その職務に鑑み、金銭による基本報酬により構成します。監査役の報酬等は、常勤監査役につきましては、その職務に鑑み、金銭による基本報酬及び退職慰労金により構成し、非常勤監査役につきましては、その職務に鑑み、金銭による基本報酬により構成します。

当社取締役のうち、代表権のない取締役会長、代表権のない取締役社長及び業務執行取締役は、執行役員規程（委任型）に基づき、議長である代表取締役社長1名、業務執行取締役4名、社外取締役1名の6名によって構成される取締役会の決議により執行役員に選任されます。

業務執行取締役及び執行役員（従業員執行役員を除きます。以下同じです。）の報酬は、取締役会により承認された役員報酬規程に基づき、定時株主総会（平成29年5月24日開催）において決議された支給総額の上限額（年額170,000千円）を超えない範囲で基本報酬と業績連動報酬とに分けて支給いたします。基本報酬は、各取締役の職責と担当を勘案して報酬決定を行うため、取締役会決議に基づき、代表取締役社長にその具体的な内容を委任しております。また、業績連動報酬は、成果報酬としての側面を持つことから、決定手続の客観性・透明性を確保するため、代表取締役社長、社外取締役及び代表取締役社長が別途指定する者により構成される報酬委員会（構成：代表取締役社長兼最高経営責任者兼最高執行責任者 鈴木恵喜、取締役会長 高橋善之、社外取締役 浅津英男、取締役執行役員コーポレート本部長 渡邊朋浩）にその具体的な内容を委任しております。

また、各監査役の基本報酬は、定時株主総会（平成12年5月30日開催）において決議された支給総額の上限額（年額30,000千円）を超えない範囲で、監査役間にて協議し、決定しております。

具体的な支給対象と支給金額は後述の「②決定方針の内容の概要」に記載した各方針にて決定しております。なお、賞与及び退職慰労金は、別途株主総会の決議事項としております。

②決定方針の内容の概要

イ. 基本報酬の額の決定に関する方針

基本報酬は、業績連動報酬と合わせた額が定時株主総会（平成29年5月24日開催）において決議された支給総額の上限額（年額170,000千円）を超えない範囲で、業務執行取締役及び執行役員に対しては、役位及び代表取締役社長が決定する等級に応じて役員報酬規程で定める月額を毎月支給し、社外取締役に対しては同規程に定める金額の範囲内で代表取締役社長が決定し、その月額を毎月支給します。

監査役の基本報酬額についても、定時株主総会（平成12年5月30日開催）で決議された支給総額の上限額（年額30,000千円）を超えない範囲で、監査役間で協議し決定しております。

ロ. 業績連動報酬の額の決定に関する方針

業績連動報酬は、基本報酬と合わせた額が定時株主総会（平成29年5月24日開催）において決議された支給総額の上限額（年額170,000千円）を超えない範囲で、業務執行取締役及び執行役員に対して、代表取締役社長、社外取締役及び代表取締役社長が別途指定する者により構成される報酬委員会（構成：代表取締役社長兼最高経営責任者兼最高執行責任者 鈴木恵喜、取締役会長 高橋善之、社外取締役 浅津英男、取締役執行役員コーポレート本部長 渡邊朋浩）が定めた金額を各月に按分して毎月支給します。報酬委員会による業績連動報酬の算定は、直前に終了した事業年度における税引後当期純利益額及び業績連動報酬の支給額、業務執行取締役及び執行役員の基本報酬の額及び業務執行状況等を勘案して行います。当該業績指標等を選定した理由は、事業年度ごとの業績に直結した利益指標である税引後当期純利益額を基礎とし、報酬の支給実績及び業務執行状況を勘案することで客観的に評価を行うためです。

ハ. 退職慰労金の額の決定に関する方針

役員へ支給する退職慰労金は当社の規程に基づいた所定の基準に従い金額を取締役会により決定し、別途株主総会の決議事項としております。

③当事業年度に係る取締役の個人別の報酬等の内容が決定方針に沿うものであると取締役会が判断した理由

当事業年度に係る各取締役の基本報酬については、当社の業績を俯瞰的に評価するため、取締役会決議に基づき、代表取締役社長兼最高経営責任者兼最高執行責任者である鈴木恵喜にその具体的内容を委任しております。鈴木恵喜は、当社の業績を俯瞰的に評価し、株主総会で決議した報酬等の範囲内において、取締役会により承認された役員報酬規程に基づき、業務執行取締役及び執行役員に対す

る基本報酬額を決定していることから、当社の取締役会は、取締役の個人別の報酬等の内容が基本方針に沿うものであると判断いたしました。また、業績連動報酬等については、報酬委員会（構成：代表取締役社長兼最高経営責任者兼最高執行責任者 鈴木恵喜、取締役会長 高橋善之、社外取締役 浅津英男、取締役執行役員コーポレート本部長 渡邊朋浩）が原案について決定方針との整合性を含めた検討を行っているため、取締役会としても報酬委員会の答申内容が決定方針に沿うものであると判断いたしました。

(6) 社外役員に関する事項

①各社外役員の主な活動状況

区分	氏名	主な活動状況及び社外取締役に期待される役割に関して行った職務の概要
取締役	浅津英男	当事業年度開催の取締役会に18回中17回出席し、豊富なビジネス経験を踏まえ、主に経営のあり方及び内部統制の観点から数多く発言を行っております。当社の経営戦略や事業計画の策定に関する意見・助言を適宜行い、取締役会の意思決定の妥当性及び適正性を確保し、コーポレート・ガバナンス体制の強化に寄与する役割を果たしております。
監査役	杉本明信	当事業年度開催の取締役会に18回中全回、監査役会に18回中全回出席し、豊富なビジネス経験を踏まえ、主に経営のあり方及び内部統制の観点から数多く発言を行っております。
監査役	水戸重之	当事業年度開催の取締役会に18回中16回、監査役会に18回中16回出席し、主に弁護士としての専門的な見地から、当社のコンプライアンス体制のあり方等についての発言を行っております。
監査役	柴田亨	当事業年度開催の取締役会に18回中17回、監査役会に18回中全回出席し、同業種で培われた豊富な経験と財務及び会計に関する高い見識を活かし、主に経営のあり方の観点から多くの発言を行っております。
監査役	丹羽康弘	令和4年5月27日に開催された第28期定時株主総会において監査役に選任された以降における当事業年度開催の取締役会に13回中全回、監査役会に13回中全回出席し、金融機関勤務で培われた豊富な経験及び同業種の経営幹部としての高い見識を活かし、主に経営のあり方の観点から多くの発言を行っております。

②他の法人等の業務執行者の兼職状況

当社の社外監査役である柴田亨氏は、株式会社ハピネットの常務執行役員事業開発担当を兼任しております。当事業年度末日において、同社は当社の筆頭株主であります。

当社の社外監査役である丹羽康弘氏は、株式会社アニメイトホールディングスの専務取締役を兼任しております。同社は、当事業年度末日において当社の第2位株主である株式会社アニメイトの親会社であります。

5. 会計監査人の状況

(1) 会計監査人の名称

三優監査法人

(2) 当事業年度に係る会計監査人の報酬等の額

22,000千円

- (注) 1. 会計監査人の報酬等について監査役会が同意した理由は、会計監査人の監査計画の内容、会計監査の職務遂行状況及び報酬見積りの算出根拠などが当社の事業規模や事業内容に適切であるかどうかについて必要な検証を行った結果、会計監査人の報酬等の額について相当であると認めたものであります。
2. 当社と会計監査人との間の監査契約において、会社法に基づく監査と金融商品取引法に基づく監査の報酬等の額を区分しておりませんので、上記金額には金融商品取引法に基づく監査の報酬等を含めております。
3. 公認会計士法第2条第1項の業務以外の業務に係る報酬等の額はありません。

(3) 会計監査人の解任又は不再任の決定の方針

会計監査人が会社法第340条第1項各号に該当すると認められる場合は、監査役全員の同意に基づき監査役会が解任いたします。そのほか、会計監査人の会社法等関連法令違反や、独立性、専門性、職務の執行状況、そのほかの諸般の事情を総合的に判断して会計監査を適切に執行することが困難であると認められる場合、また、監査の適切性をより高めるために会計監査人の変更が妥当であると判断される場合は、監査役会は、会計監査人の解任又は不再任に関する議案の内容を決定し、取締役会に株主総会の目的とすることを求めます。

6. 会社の体制及び方針

(1) 取締役の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制その他業務の適正を確保するための体制

① 取締役及び使用人の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制

当社は、当社を取り巻く変化に迅速に対応し、さらに一部の独断専行が起らないよう、原則として毎週開催する「経営会議」（構成：常勤の取締役・監査役及び議長が出席を認めた者）において、情報の共有化と重要事項の討議及び決裁を行っております。また、この内容は毎月の取締役会において付議や報告がなされ、特に監査役のチェックを受けることで経営の透明性の向上を図っております。さらに業務の適正性を確保するため、以下のことを行っています。

イ．取締役は、「組織・職務分掌規程」、「職務権限規程」において定められた責任と執行の手続きに則り業務を行い、常に業務を見直し、改善していく努力をします。

ロ．使用人は「報告・連絡・相談」を重視し、悪い情報ほど早く報告します。

ハ．監査役は、独立した立場から取締役の職務執行を監査し、問題について指摘を行います。取締役は指摘された問題につき迅速に対応を行います。

ニ．内部監査室は、代表取締役会長又は代表取締役社長（代表取締役会長及び代表取締役社長の両方が選任されている場合は、両方で協議の上で決定する者）の直轄の組織として各部門に対し監査を実施し、問題のあった部署に対し改善を求めています。

ホ．コンプライアンスを社員研修における重要なテーマとして取り上げ、その徹底を図ります。

ヘ．社外監査役を選任することにより、取締役の職務執行に対する監督機能の維持と向上を図ります。

ト．法的判断を要する案件については速やかに顧問弁護士等に相談し、法令を逸脱しない体制をとります。

チ．取締役及び従業員が監査役又は監査役会に対して当社の内部統制上の問題等に関する情報提供を行った場合、当該取締役及び従業員は、かかる情報提供を理由にいかなる不利益な取り扱いを受けないものとします。

リ．当社は、反社会的勢力とは決して関わりを持たず、また反社会的勢力による不当な要求に対しては毅然とした態度で対応してまいります。

②損失の危険の管理に関する規程その他の体制

当社は、経営に重大な影響を及ぼすリスクを迅速に認識し、その情報を共有化するため、前述の「経営会議」を行い、リスク評価とその対応策を検討しております。また、不測の事態が発生した場合には、弁護士を含む外部のアドバイザーとともに迅速な対応を行い、損害の拡大を防止し、これを最小限に止める体制を整えます。

監査役及び内部監査室は各部門のリスク管理状況を監査し、その結果を代表取締役会長及び代表取締役社長（代表取締役会長及び代表取締役社長の両方が選任されている場合は、両者で協議の上で決定する者）に報告し、報告を受けた代表取締役は経営会議を経て取締役会に報告します。取締役会は定期的にリスク管理体制を見直し、問題点の把握と改善に努めます。

③取締役の職務の執行に係る情報の保存及び管理に関する体制

財務経理部門及び人事総務部門は、取締役の職務の執行に係る情報（稟議書、取締役会及び経営会議など意思決定に係る情報）について、「稟議規程」、「文書管理規程」等に基づき、その保存媒体に応じて適切な状態で記録・保存・管理することとします。

監査役は必要に応じて上述保存及び管理が関連諸規程に準拠して実施されているかについて監査し、取締役会に報告します。

上述「稟議規程」及び「文書管理規程」他関連規程は必要に応じて適時見直し、改善を図るものとします。

④取締役及び使用人の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

最高経営責任者（CEO）を務める代表取締役会長又は代表取締役社長は自ら、年次経営計画に基づいた各本部の目標に対し、職務執行が効率的に行われているかどうかを「経営会議」及び「幹部会」において監督します。各本部担当取締役は、年次計画に対して実施すべき具体的な施策と、その実現に最適な業務遂行体制を決定し、その遂行状況を経営会議において定期的に報告します。これにより、種々の変化に対応した施策及び効率的な業務遂行体制の構築と、それを阻害する要因の分析とその改善を図っていきます。

また、最高執行責任者（COO）を務める代表取締役会長、代表取締役社長又は各本部担当取締役は、必要に応じ「幹部会」等の下部委員会を開催し、全社的な施策を展開していきます。

⑤ 監査役の職務を補助すべき使用人に関する体制と当該使用人の取締役からの独立性に関する事項

現在、当社では監査役の職務を補助すべき使用人は配置していませんが、監査役がその職務を補助すべき使用人を置くことを求めた場合、取締役会が監査役と協議の上、これを指名することとします。また、監査役を補助する期間中、同使用人への指揮は監査役が行い、同使用人の評価、人事異動、給与等の改定については取締役会の同意を得た上で決定することで取締役からの独立性を確保するものとします。

⑥ 取締役及び使用人が監査役に報告するための体制その他の監査役への報告に関する体制及び監査役の監査が実効的に行われることを確保するための体制

監査役は重要な意思決定のプロセスや業務の執行状況を把握するため、取締役会等重要会議に出席するとともに、必要に応じて稟議書類等業務執行に係る重要な文書を閲覧し、取締役及び使用人に説明を求めるものとします。

取締役及び使用人は、業務又は業績に重大な影響を与える事項について、直ちに監査役に報告するものとし、監査役の情報収集・交換が適切に行えるよう協力します。

現在、監査役は定期的に監査法人と意見交換を行っておりますが、監査役は職務遂行にあたり監査役が必要と認めた場合にはその他外部の専門家との連携を図ることのできる環境を整えております。なお、監査役が、その職務の執行について生ずる費用の前払い又は償還等の請求をした時は、当該監査役の職務の執行に必要なでないと認められる場合を除き、当社は速やかに当該費用又は債務を処理するものとします。

(2) 業務の適正を確保するための体制の運用状況の概要

当社では、上述基本方針に基づく業務の適正を確保するための体制等の整備について、定期的に点検を行い、その結果を経営会議を通じて取締役会に報告することにより、適切な運用に努めております。

当事業年度における基本方針に基づく運用状況の概要は以下のとおりです。

① 取締役の職務の執行について

取締役社長（代表権の有無を問わない。）が主宰する「経営会議」を毎週開催（当事業年度は計52回開催）し、取締役所管情報の共有化と重要事項の討議及び取締役会決議事項の事前確認等を行いました。また、討議及び事前確認された内容は、毎月の取締役会（当事業年度は計18回開催）において付議や報告がなされ、監査役のチェックを受けました。

② リスク管理体制について

上述の「経営会議」を開催し、そこで業務又は業績に重大な影響を与える業務提携等について、リスク評価とその対応策を検討しました。弁護士を含む外部のアドバイザーの意見を聴取し、監査法人との意見交換を行うなど、外部の専門家との連携により、経営判断を補強しております。

③ 監査役の職務の執行について

監査役は重要な意思決定のプロセスや業務の執行状況を把握するため、取締役会及び経営会議等に参加するとともに、業務執行に係る重要な文書として、主に業務又は業績に重大な影響を与える業務提携や、不動産賃貸に係る契約書等の内容及び文書の保管・整備状況について、内部監査室と連携して取締役及び使用人にヒアリングの実施・内容及び管理状況の確認等を行い、経営に対する監視強化を図っております。

(3) 株式会社の支配に関する基本方針

現状、当社には親会社等はありませんが、主要株主との連携を継続し、今後も当社のコンテンツを最大限に活用するべく主要株主とのシナジーについて可能性を追求していく方針であります。

(注) 本事業報告中の記載金額は、表示単位未満を切り捨てて表示しております。

貸借対照表

(令和5年2月28日現在)

(単位：千円)

資 産 の 部		負 債 の 部	
科 目	金 額	科 目	金 額
【流動資産】	【7,537,984】	【流動負債】	【1,462,878】
現金及び預金	5,738,967	買掛金	879,834
売掛金	1,373,566	未払金	196,273
商品及び製品	29,668	未払費用	55,677
仕掛品	231,175	未払法人税等	91,709
原材料及び貯蔵品	1,958	未払消費税等	12,708
映像コンテンツ	0	契約負債	5,519
前渡金	36,194	預り金	32,308
前払費用	60,238	前受収益	5,419
その他	71,965	賞与引当金	96,661
貸倒引当金	△5,750	その他	86,765
【固定資産】	【3,647,808】	【固定負債】	【171,441】
有形固定資産	1,786,303	退職給付引当金	83,621
建物	820,492	役員退職慰労引当金	40,213
機械及び装置	1,706	その他	47,607
車両運搬具	1,733		
工具、器具及び備品	55,009	負債合計	1,634,319
土地	905,994	純 資 産 の 部	
建設仮勘定	1,366	【株主資本】	【9,551,472】
無形固定資産	1,369,825	資本金	2,361,275
ソフトウェア	49,451	資本剰余金	2,066,627
ソフトウェア仮勘定	1,319,831	資本準備金	2,031,275
電話加入権	542	その他資本剰余金	35,352
投資その他の資産	491,679	利益剰余金	5,124,351
出資金	249,566	利益準備金	81,168
破産更生債権等	2,000	その他利益剰余金	5,043,182
長期前払費用	3,412	繰越利益剰余金	5,043,182
繰延税金資産	165,647	自己株式	△781
その他	73,053		
貸倒引当金	△2,000	純資産合計	9,551,472
資産合計	11,185,792	負債・純資産合計	11,185,792

損益計算書

(自 令和4年3月1日
至 令和5年2月28日)

(単位：千円)

科 目	金	額
【売上高】		6,083,259
【売上原価】		4,523,050
売上総利益		1,560,209
【販売費及び一般管理費】		1,358,116
営業利益		202,092
【営業外収益】		
受取利息及び配当金	93	
為替差益	402	
不動産賃貸料	68,083	
その他の	3,322	71,900
【営業外費用】		
支払利息	31	
不動産賃貸費用	45,987	
その他の	104	46,122
経常利益		227,870
【特別利益】		
固定資産売却益	154	
投資有価証券売却益	4,243	
会員権売却益	6,447	10,844
【特別損失】		
固定資産除却損	99	
減損損失	98,634	
その他の	89	98,823
税引前当期純利益		139,892
法人税、住民税及び事業税	70,138	
法人税等調整額	△21,970	48,168
当期純利益		91,723

株主資本等変動計算書

(自 令和4年3月1日)
(至 令和5年2月28日)

(単位：千円)

	株 主 資 本			
	資 本 金	資 本 剰 余 金		
		資本準備金	その他 資本剰余金	資本剰余金 合計
当 期 首 残 高	2,361,275	2,031,275	35,352	2,066,627
当 期 変 動 額				
剰 余 金 の 配 当				
当 期 純 利 益				
株主資本以外の項目の 当期変動額(純額)				
当 期 変 動 額 合 計	—	—	—	—
当 期 末 残 高	2,361,275	2,031,275	35,352	2,066,627

	株 主 資 本				
	利 益 剰 余 金			自己株式	株主資本合計
	利益準備金	その他 利益剰余金 繰越利益剰余金	利益剰余金合計		
当 期 首 残 高	81,168	5,178,888	5,260,056	△781	9,687,178
当 期 変 動 額					
剰 余 金 の 配 当		△227,429	△227,429		△227,429
当 期 純 利 益		91,723	91,723		91,723
株主資本以外の項目の 当期変動額(純額)					
当 期 変 動 額 合 計	—	△135,705	△135,705	—	△135,705
当 期 末 残 高	81,168	5,043,182	5,124,351	△781	9,551,472

	評価・換算差額等		純資産合計
	その他 有価証券評価差額金	評価・換算差額等合計	
当 期 首 残 高	2,864	2,864	9,690,042
当 期 変 動 額			
剰 余 金 の 配 当			△227,429
当 期 純 利 益			91,723
株主資本以外の項目の 当期変動額(純額)	△2,864	△2,864	△2,864
当 期 変 動 額 合 計	△2,864	△2,864	△138,569
当 期 末 残 高	—	—	9,551,472

個別注記表

1. 重要な会計方針に係る事項に関する注記

(1) 資産の評価基準及び評価方法

棚卸資産の評価基準及び評価方法

商品、製品、原材料及び貯蔵品

総平均法による原価法（収益性の低下による簿価切下げの方法）

仕掛品

個別法による原価法（収益性の低下による簿価切下げの方法）

映像コンテンツ

個別法に基づく原価法（収益性の低下による簿価切下げの方法）

なお、費用配分方法については、見込収益獲得可能期間における見込販売収益に基づいております。

(2) 固定資産の減価償却の方法

① 有形固定資産

定率法

（リース資産を除く）

但し、平成10年4月1日以降に取得した建物（建物附属設備は除く）並びに平成28年4月1日以降に取得した建物附属設備及び構築物については、定額法を採用しております。

なお、耐用年数及び残存価額については、法人税法に規定する方法と同一の基準によっております。

② 無形固定資産

定額法

（リース資産を除く）

なお、自社利用ソフトウェアについては、社内における利用可能期間（5年以内）に基づく定額法を採用しております。但し、サービス提供目的のソフトウェアについては、見込販売収益に基づく償却額と見込収益獲得可能期間に基づく均等償却額を比較し、いずれか大きい額を計上しております。

③ リース資産

リース期間定額法によっております。

④ 長期前払費用

定額法

(3) 引当金の計上基準

① 貸倒引当金

債権の貸倒れによる損失に備えるため、一般債権については貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上しております。

② 賞与引当金

従業員の賞与の支給に備えるため、支給見込額のうち当事業年度の負担額を計上しております。

③ 退職給付引当金

従業員の退職給付に備えるため、当事業年度末における退職給付債務の見込額に基づき計上しております。

退職給付引当金及び退職給付費用の計算に、退職給付に係る期末自己都合要支給額を退職給付債務とする方法を用いた簡便法を適用しております。

④ 役員退職慰労引当金

役員の退職慰労金の支給に備えるため、当社規程に基づく期末要支給額を計上しております。

(4) 収益及び費用の計上基準

当社事業における主な履行義務の内容及び当該履行義務を充足する時点は、以下のとおりであります。

① 製商品の販売収益

当社はキャラクターコンテンツ等の企画、製作、開発及び販売を行っており、当該コンテンツのイラストやデザイン等を使用した製商品（CD、トレーディングカードゲーム、ゲーム、グッズ等）を顧客に提供しております。製商品に対する支配を顧客が獲得した時点で履行義務が充足されますが、国内の販売においては「収益認識に関する会計基準の適用指針」第98項における代替的な取扱いを適用し、当社物流倉庫から販売先への出荷の場合は出荷時に収益を認識し、外注製造業者倉庫から販売先への直送納品の場合は着荷時に収益を認識しております。

② ロイヤリティ収入

当社は自社で企画、制作を行ったゲーム作品、映像作品等（以下、「コンテンツ」）の顧客へのライセンス許諾を行っており、主に「コンテンツ」に関連したグッズ等の製作・販売及びゲームコンテンツ・映像・楽曲等を配信する権利等を契約等に基づいて供与し、対価としてロイヤリティ収入を得ております。注記事項「11. 収益認識に関する注記 (1)顧客との契約から生じる収益を分解した情報」に記載のとおりゲームアプリの配信に伴う使用料等によるアプリ収

入を「アプリ」、それ以外を「その他」として区分しております。ロイヤリティ収入の内、製造数や販売数に基づく収益は、顧客から発行される著作権許諾申請書若しくは印税報告書に依拠した製造数や販売数を算定基礎として測定し、その報告日と発生日のいずれか早い時点において履行義務が充足されるため、当該時点で収益を認識しております。また、「その他」のロイヤリティ収入のうち、返還不要の最低保証料については、ライセンスの供与時点において履行義務が充足されるため、当該時点で収益を認識しております。

- (5) その他計算書類作成のための基本となる重要な事項
記載金額は、千円未満を切り捨てて表示しております。

2. 会計方針の変更に関する注記

(1) 収益認識に関する会計基準等

「収益認識に関する会計基準」（企業会計基準第29号 令和2年3月31日。以下「収益認識会計基準」という。）等を当事業年度の期首から適用し、約束した財又はサービスの支配が顧客に移転した時点で、当該財又はサービスと交換に受け取る見込まれる金額で収益を認識することといたしました。

これにより、返品権付きの販売について、従来は、過去の返品実績率等を考慮した将来の返品に伴う損失の見積りに基づく損失見込額を返品調整引当金として計上しておりましたが、返品されると見込まれる商品又は製品については、変動対価に関する定めに従って、販売時に収益を認識せず、当該商品又は製品について受け取った又は受け取る対価の額で返金負債を認識する方法に変更しております。

また、当社が顧客へ支払う販売手数料の一部について、従来は、販売費及び一般管理費に計上しておりましたが、売上高から控除する方法に変更しております。

この結果、当事業年度の売上高は78,636千円減少し、売上原価は50,889千円増加し、販売費及び一般管理費は129,526千円減少しておりますが、営業利益、経常利益及び税引前当期純利益に与える影響はありません。

収益認識会計基準等の適用については、収益認識会計基準第84項ただし書きに定める経過的な取扱いに従っておりますが、当事業年度の期首の利益剰余金に与える影響はありません。

収益認識会計基準等を適用したため、前事業年度の貸借対照表において、「流動負債」に表示していた「前受金」は「契約負債」に、また、「返品調整引当金」は、「返金負債」として「流動負債」の「その他」に含めて表示しております。

(2) 時価の算定に関する会計基準等

「時価の算定に関する会計基準」（企業会計基準第30号 令和元年7月4日。以下「時価算定会計基準」という。）等を当事業年度の期首から適用し、時価算定会計基準第19項及び「金融商品に関する会計基準」（企業会計基準第10号 令和元年7月4日）第44-2項に定める経過的な取扱いに従って、時価算定会計基準等が定める新たな会計方針を、将来にわたって適用することとしております。

なお、時価をもって貸借対照表価額とする金融商品を保有しておらず、計算書類に与える影響はありません。

3. 会計上の見積りに関する注記

(棚卸資産の評価)

(1) 当事業年度の計算書類に計上した金額

商品及び製品	29,668千円
商品及び製品に係る評価損	△1,609千円 (△は洗替え法による戻入益)
仕掛品	231,175千円
仕掛品に係る評価損	36,827千円

(2) 識別した項目に係る重要な会計上の見積りの内容に関する情報

① 当事業年度の計算書類に計上した金額の算出方法

「個別注記表 1. 重要な会計方針に係る事項に関する注記 (1)資産の評価基準及び評価方法 棚卸資産の評価基準及び評価方法」に記載のとおり、棚卸資産の貸借対照表価額は収益性の低下に基づく簿価切下げの方法により算定しており、当事業年度末における正味売却価額が取得原価及び見込原価よりも下落している場合には当該正味売却価額をもって貸借対照表価額とし、取得原価及び見込原価と正味売却価額との差額を棚卸資産評価損として売上原価に計上しております。

② 当事業年度の計算書類に計上した金額の算出に用いた主要な仮定

商品及び製品の評価にあたり見積もった正味売却価額は、主として販売実績に基づき算出しており、直近の一定期間における販売実績が将来の販売見込額を適切に反映するという仮定に基づいております。

仕掛品の評価にあたり見積もった正味売却価額は、確定受注数量又は類似商品の販売実績及び消費者の購買動向を踏まえた予想受注数量に基づき算出しております。また、見込原価については、仕掛品の帳簿価額に今後発生が見込まれる原価を合算して算出しております。正味売却価額の見積りにあたり、販売単価は安定的であるため、主要な仮定は予想受注数量であります。

③ 翌事業年度の計算書類に与える影響

棚卸資産の評価は、評価時点で入手可能な情報に基づき判断しておりますが、市場環境の変化や販売計画の見直し等により、正味売却価額が低下した場合、翌事業年度の計算書類に重要な影響を与える可能性があります。

4. 貸借対照表に関する注記

(1) 有形固定資産の減価償却累計額	570,363千円
(2) 関係会社に対する短期金銭債権	689,654千円
(3) 関係会社に対する短期金銭債務	155千円

5. 損益計算書に関する注記

関係会社との取引高

営業取引による取引高

売上高	1,147,258千円
売上原価	3,229千円
販売費及び一般管理費	2,959千円
営業取引以外の取引による取引高	7,090千円

6. 株主資本等変動計算書に関する注記

(1) 当事業年度末における発行済株式の種類及び株式数

普通株式 8,747,642株

(2) 当事業年度末における自己株式の種類及び株式数

普通株式 372株

(3) 配当に関する事項

① 配当金支払額

決議	株式の種類	配当金の総額	1株当たり配当額	基準日	効力発生日
令和4年5月27日 定時株主総会	普通株式	227,429千円	26円00銭	令和4年 2月28日	令和4年 5月30日

② 基準日が当事業年度に属する配当のうち、配当の効力発生日が翌事業年度になるもの

決議予定	株式の種類	配当金の原資	配当金の総額	1株当たり配当額	基準日	効力発生日
令和5年5月26日 定時株主総会	普通株式	利益剰余金	227,429千円	26円00銭	令和5年 2月28日	令和5年 5月29日

(4) 当事業年度末における新株予約権の目的となる株式の種類及び株式数

該当事項はありません。

7. 税効果会計に関する注記

繰延税金資産及び繰延税金負債の発生の主な原因別の内訳

繰延税金資産

賞与引当金	29,578千円
返金負債	26,216千円
棚卸資産評価損	29,074千円
未払事業税	9,076千円
未払事業所税	1,595千円
退職給付引当金	25,588千円
役員退職慰労引当金	12,305千円
貸倒引当金	2,371千円
減価償却費	7,975千円
資産除去債務	240千円
減損損失	17,766千円
その他	4,471千円
繰延税金資産小計	166,259千円
評価性引当額	△612千円
繰延税金資産合計	165,647千円

8. 金融商品に関する注記

(1) 金融商品の状況に関する事項

売掛金に係る顧客の信用リスクは、調査機関を用いた与信調査、取引先信用保険の利用等によりリスク低減を図っております。

(2) 金融商品の時価等に関する事項

① 「現金及び預金」、「売掛金」、「買掛金」、「未払金」、「未払費用」、「未払法人税等」、「未払消費税等」、「預り金」については、現金であること、及び短期間で決済されるものであるため、時価は帳簿価額と近似していることから、注記を省略しております。

② 市場価格のない株式等の貸借対照表計上額は次のとおりであります。

(単位：千円)

区分	貸借対照表計上額
出資金	249,566

9. 賃貸等不動産に関する注記

(1) 賃貸等不動産の状況に関する事項

当社では、本社ビルの一部についてオフィス等として賃貸しております。

当事業年度における当該賃貸等不動産に関する賃貸損益は22,096千円（賃貸収益は営業外収益に、賃貸原価は営業外費用に計上）であります。

(2) 賃貸等不動産の時価に関する事項

(単位：千円)

貸借対照表計上額	当期末の時価
857,131	1,081,614

(注) 1. 貸借対照表計上額は、取得原価から減価償却累計額を控除した金額であります。

2. 時価の算定方法

期末の時価は、社外の不動産鑑定士による不動産鑑定評価書に基づく金額（指標等を用いて調整を行い、時点修正した金額を含みます。）によっております。

10. 関連当事者との取引に関する注記

親会社及び法人主要株主等

(単位：千円)

種類	会社等の名称	議決権等の所有(被所有)割合	関連当事者との関係	取引の内容	取引金額	科目	期末残高
その他の関係会社	株式会社ハピネット	被所有 直接29.72%	当社製品の販売 役員の兼任	製品販売 (注)	1,147,258	売掛金	689,654

取引条件及び取引条件の決定方針等

(注) 製品の販売については、当社と関連を有しない会社との取引と同様に、取引規模を総合的に勘案し交渉の上決定しております。

11. 収益認識に関する注記

(1) 顧客との契約から生じる収益を分解した情報

当社の報告セグメントはエンターテインメント事業のみの単一であり、主要な顧客との契約から生じる収益を品目別に分解した情報は以下のとおりであります。

(単位：千円)

品目別の名称	金額
CD	430,294
トレーディングカード	1,054,396
ゲーム	161,999
グッズ	3,848,786
ロイヤリティ収入（アプリ）	146,920
ロイヤリティ収入（その他）・請負	352,250
顧客との契約から生じる収益	5,994,646
その他の収益	88,612
外部顧客への売上高	6,083,259

(2) 収益を理解するための基礎となる情報

収益を理解するための基礎となる情報は、注記事項「1. 重要な会計方針に係る事項に関する注記 (4)収益及び費用の計上基準」に記載のとおりです。

(3) 当事業年度及び翌事業年度以降の収益の金額を理解するための情報

① 契約資産及び契約負債の残高等

(単位：千円)

	当事業年度
顧客との契約から生じた債権（期首残高）	673,793
顧客との契約から生じた債権（期末残高）	1,373,566
契約負債（期首残高）	59,131
契約負債（期末残高）	5,519

(注) 1. 顧客との契約から生じた債権は、貸借対照表上の「売掛金」になります。

2. 契約負債は、顧客からの前受金に関するものであります。契約負債は、収益の認識に伴い取り崩されます。当事業年度に認識された収益のうち、期首現在の契約負債残高に含まれていた額は53,748千円です。

② 残存履行義務に配分した取引価格

当社では、当初に予想される契約期間が1年以内であるため、残存履行義務に配分した取引価格の記載を省略しております。

12. 1株当たり情報に関する注記	
(1) 1株当たり純資産額	1,091円94銭
(2) 1株当たり当期純利益	10円49銭

13. 重要な後発事象に関する注記
該当事項はありません。

独立監査人の監査報告書

令和5年4月13日

株式会社ブロッコリー
取締役会 御中

三優監査法人
東京事務所
指定社員
業務執行社員
指定社員
業務執行社員

公認会計士 古藤 智弘

公認会計士 齋藤 浩史

監査意見

当監査法人は、会社法第436条第2項第1号の規定に基づき、株式会社ブロッコリーの令和4年3月1日から令和5年2月28日までの第29期事業年度の計算書類、すなわち、貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書及び個別注記表並びにその附属明細書（以下「計算書類等」という。）について監査を行った。

当監査法人は、上記の計算書類等が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して、当該計算書類等に係る期間の財産及び損益の状況を、全ての重要な点において適正に表示しているものと認める。

監査意見の根拠

当監査法人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に準拠して監査を行った。監査の基準における当監査法人の責任は、「計算書類等の監査における監査人の責任」に記載されている。当監査法人は、我が国における職業倫理に関する規定に従って、会社から独立しており、また、監査人としてのその他の倫理上の責任を果たしている。当監査法人は、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手したと判断している。

その他の記載内容

その他の記載内容は、事業報告及びその附属明細書である。経営者の責任は、その他の記載内容を作成し開示することにある。また、監査役及び監査役会の責任は、その他の記載内容の報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

当監査法人の計算書類等に対する監査意見の対象にはその他の記載内容は含まれておらず、当監査法人はその他の記載内容に対して意見を表明するものではない。

計算書類等の監査における当監査法人の責任は、その他の記載内容を通読し、通読の過程において、その他の記載内容と計算書類等又は当監査法人が監査の過程で得た知識との間に重要な相違があるかどうか検討すること、また、そのような重要な相違以外にその他の記載内容に重要な誤りの兆候があるかどうか注意を払うことにある。

当監査法人は、実施した作業に基づき、その他の記載内容に重要な誤りがあると判断した場合には、その事実を報告することが求められている。

その他の記載内容に関して、当監査法人が報告すべき事項はない。

計算書類等に対する経営者並びに監査役及び監査役会の責任

経営者の責任は、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠して計算書類等を作成し適正に表示することにある。これには、不正又は誤謬による重要な虚偽表示のない計算書類等を作成し適正に表示するために経営者が必要と判断した内部統制を整備及び運用することが含まれる。

計算書類等を作成するに当たり、経営者は、継続企業の前提に基づき計算書類等を作成することが適切であるかどうかを評価し、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に基づいて継続企業に関する事項を開示する必要がある場合には当該事項を開示する責任がある。

監査役及び監査役会の責任は、財務報告プロセスの整備及び運用における取締役の職務の執行を監視することにある。

計算書類等の監査における監査人の責任

監査人の責任は、監査人が実施した監査に基づいて、全体としての計算書類等に不正又は誤謬による重要な虚偽表示がないかどうかについて合理的な保証を得て、監査報告書において独立の立場から計算書類等に対する意見を表明することにある。虚偽表示は、不正又は誤謬により発生する可能性があり、個別に又は集計すると、計算書類等の利用者の意思決定に影響を与えると合理的に見込まれる場合に、重要性があると判断される。

監査人は、我が国において一般に公正妥当と認められる監査の基準に従って、監査の過程を通じて、職業的専門家としての判断を行い、職業的懐疑心を保持して以下を実施する。

- ・ 不正又は誤謬による重要な虚偽表示リスクを識別し、評価する。また、重要な虚偽表示リスクに対応した監査手続を立案し、実施する。監査手続の選択及び適用は監査人の判断による。さらに、意見表明の基礎となる十分かつ適切な監査証拠を入手する。
- ・ 計算書類等の監査の目的は、内部統制の有効性について意見表明するためのものではないが、監査人は、リスク評価の実施に際して、状況に応じた適切な監査手続を立案するために、監査に関連する内部統制を検討する。
- ・ 経営者が採用した会計方針及びその適用方法の適切性、並びに経営者によって行われた会計上の見積りの合理性及び関連する注記事項の妥当性を評価する。
- ・ 経営者が継続企業を前提として計算書類等を作成することが適切であるかどうか、また、入手した監査証拠に基づき、継続企業の前提に重要な疑義を生じさせるような事象又は状況に関して重要な不確実性が認められるかどうか結論付ける。継続企業の前提に関する重要な不確実性が認められる場合は、監査報告書において計算書類等の注記事項に注意を喚起すること、又は重要な不確実性に関する計算書類等の注記事項が適切でない場合は、計算書類等に対して除外事項付意見を表明することが求められている。監査人の結論は、監査報告書日までに入手した監査証拠に基づいているが、将来の事象や状況により、企業は継続企業として存続できなくなる可能性がある。
- ・ 計算書類等の表示及び注記事項が、我が国において一般に公正妥当と認められる企業会計の基準に準拠しているかどうかとともに、関連する注記事項を含めた計算書類等の表示、構成及び内容、並びに計算書類等が基礎となる取引や会計事象を適正に表示しているかどうかを評価する。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、計画した監査の範囲とその実施時期、監査の実施過程で識別した内部統制の重要な不備を含む監査上の重要な発見事項、及び監査の基準で求められているその他の事項について報告を行う。

監査人は、監査役及び監査役会に対して、独立性についての我が国における職業倫理に関する規定を遵守したこと、並びに監査人の独立性に影響を与えると合理的に考えられる事項、及び阻害要因を除去又は軽減するためにセーフガードを講じている場合はその内容について報告を行う。

利害関係

会社と当監査法人又は業務執行社員との間には、公認会計士法の規定により記載すべき利害関係はない。

以 上

監 査 報 告 書

当監査役会は令和4年3月1日から令和5年2月28日までの第29期事業年度の取締役の職務執行に関して、各監査役が作成した監査報告書に基づき、審議の上、本監査報告書を作成し、以下のとおり報告いたします。

1. 監査役及び監査役会の監査の方法及びその内容

監査役会は、監査の方針、職務の分担等を定め、各監査役から監査の実施状況及び結果について報告を受けるほか、取締役等及び会計監査人からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じ説明を求めました。

各監査役は、監査役会が定めた監査役監査の基準に準拠し、監査の方針、職務の分担等に従い、取締役、内部監査部門その他の使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、取締役会その他重要な会議に出席し、取締役及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、本社及び主要な事業所において業務及び財産の状況を調査いたしました。また、取締役の職務の執行が法令及び定款に適合することを確保するための体制その他株式会社の業務の適正を確保するために必要なものとして会社法施行規則第100条第1項及び第3項に定める体制の整備に関する取締役会決議の内容及び当該決議に基づき整備されている体制(内部統制システム)の状況を監視及び検証いたしました。事業報告に記載されている「株式会社の支配に関する基本方針」については、取締役会の審議状況等を踏まえ、その内容について検討いたしました。

さらに、会計監査人が独立の立場を保持し、かつ、適正な監査を実施しているかを監視及び検証するとともに、会計監査人からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求めました。また、会計監査人から「職務の遂行が適正に行われることを確保するための体制」(会社計算規則第131条各号に掲げる事項)を「監査に関する品質管理基準」(平成17年10月28日企業会計審議会)等に従って整備している旨の通知を受け、必要に応じて説明を求めました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る計算書類(貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書及び個別注記表)及びその附属明細書について検討いたしました。

2. 監査の結果

(1) 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告及びその附属明細書は、法令及び定款に従い、会社の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 取締役の職務の執行に関する不正の行為又は法令もしくは定款に違反する重大な事実はありません。

- 三 内部統制システムに関する取締役会決議の内容は相当であると認めます。また、内部統制システムに関する取締役の職務の執行についても、指摘すべき事項は認められません。
- 四 事業報告に記載されている「株式会社の支配に関する基本方針」については、指摘すべき事項は認められません。
- (2) 計算書類及びその附属明細書の監査結果
会計監査人三優監査法人の監査の方法及び結果は相当であると認めます。

令和5年4月14日

株式会社 ブロッコリー監査役会

常勤監査役(社外監査役) 杉 本 明 信 ⑩

社外監査役 水 戸 重 之 ⑩

社外監査役 柴 田 亨 ⑩

社外監査役 丹 羽 康 弘 ⑩

以 上

株主総会参考書類

議案及び参考事項

第1号議案 剰余金の処分の件

当社は、株主の皆様への利益還元を重要な経営指標のひとつとして認識し、適正な利益還元の観点から中長期的な事業展開に向けた将来性収益性の高い分野への投資と強固な経営基盤の確立のための内部留保を図っていくとともに、業績や配当性向を勘案しつつ、安定的かつ継続的な利益配分を行うことを基本方針といたします。具体的には、安定的な配当額として1株あたり年間26円を下限として維持するとともに、業績に連動した配当を行ってまいります。

つきましては、今期の期末配当は、上述の方針に基づきまして、金26円00銭とさせていただきますと存じます。

期末配当に関する事項

(1) 配当財産の種類

金銭といたします。

(2) 株主に対する配当財産の割当てに関する事項及びその総額

当社普通株式1株につき金26円00銭 総額227,429,020円

この結果、当期の年間配当金は、1株につき金26円00銭となります。

(3) 剰余金の配当が効力を生ずる日

令和5年5月29日

第2号議案 取締役6名選任の件

鈴木恵喜氏、高橋善之氏、内野秀紀氏、渡邊朋浩氏、原田憲氏及び浅津英男氏の6名は、本總會終結の時をもって任期満了となります。つきましては、新任候補者1名を含む取締役6名の選任をお願いいたしたいと存じます。

取締役候補者は、次のとおりであります。

なお、各取締役候補者と当社間に特別の利害関係はありません。

候補者番号	氏名 (生年月日)	略歴、地位、担当及び重要な兼職の状況	所有する 当社の 株式の数
1	すずきしげき 鈴木 恵喜 (昭和39年12月19日生)	昭和60年3月 株式会社トヨクニ（現 株式会社ハピネット）入社 平成21年4月 株式会社ハピネット・マーケティング代表取締役社長 平成25年6月 株式会社ハピネット取締役執行役員トイ・ホビーユニットゼネラルマネージャー 平成27年4月 同社取締役常務執行役員 平成31年4月 同社取締役専務執行役員 兼株式会社ハピネット・メディアマーケティング代表取締役社長 令和4年4月 同社取締役専務執行役員IP戦略担当 令和4年5月 当社代表取締役社長 兼最高経営責任者 兼最高執行責任者（現任）	一株
2	たかはしよしゆき 高橋 善之 (昭和39年6月8日生)	昭和62年4月 株式会社トウショウ（現 株式会社ハピネット）入社 平成23年4月 株式会社ハピネット・マーケティング代表取締役社長 平成25年6月 株式会社ハピネット取締役 兼株式会社ハピネット・マーケティング代表取締役社長 平成28年4月 株式会社ハピネット取締役執行役員トイ・ホビーユニットゼネラルマネージャー 平成30年2月 当社顧問 平成30年5月 当社代表取締役社長 兼最高執行責任者 令和元年5月 当社代表取締役社長 兼最高経営責任者 兼最高執行責任者 令和4年5月 当社取締役会長（現任）	1,400株
3	うちのひでき 内野 秀紀 (昭和46年5月1日生)	平成9年9月 当社入社 平成14年7月 Broccoli International USA Inc. 社長 平成18年5月 当社取締役 平成23年6月 当社取締役制作本部長 平成24年6月 当社取締役上席執行役員制作本部長 平成30年1月 当社取締役常務執行役員制作本部長 令和3年1月 当社取締役常務執行役員制作第1本部長 令和4年1月 当社取締役常務執行役員 制作部門及び開発部門担当（現任）	2,500株

候補者番号	氏名 (生年月日)	略歴、地位、担当及び重要な兼職の状況	所有する 当社の 株式の数
4	わたなべともひろ 渡邊朋浩 (昭和41年3月14日生)	昭和63年4月 エース交易株式会社 入社 平成4年4月 株式会社ソフマップ 入社 平成17年9月 アットスター株式会社 入社 平成18年11月 当社入社 管理本部財務経理部次長 平成20年5月 当社取締役管理本部長 平成31年1月 当社取締役執行役員管理本部長 令和2年3月 当社取締役執行役員コーポレート本部長 (現任)	3,400株
5	はらだけん 原田憲 (昭和47年5月13日生)	平成11年4月 当社入社 平成18年1月 当社カードゲーム部部长代行 平成23年1月 当社経営企画室室長 平成24年5月 当社取締役経営企画室室長 兼マーケティング本部長 平成28年1月 当社取締役執行役員マーケティング本部長 兼経営企画室室長 兼業務推進室室長 令和2年3月 当社取締役執行役員営業本部長 (現任)	1,900株
6	かわしまはるお 川島晴男 (昭和26年1月27日生)	昭和62年3月 バンダイビジュアル株式会社 入社 平成6年5月 株式会社ビームエンタテインメント (現株式会社ハピネット) 常務取締役 平成9年6月 同社代表取締役社長 平成15年6月 株式会社ハピネット取締役兼株式会社ハピネット・ピクチャーズ代表取締役 執行役員社長 平成16年4月 同社取締役常務執行役員ハピネット・ピクチャーズ統括 平成17年4月 同社取締役専務執行役員ハピネット・ピクチャーズ統括 平成24年4月 同社取締役副社長映像音楽事業担当 平成27年6月 同社取締役副社長 平成30年3月 株式会社ゲンテックホールディングス顧問 (現任) 令和元年3月 株式会社コーデック顧問(現任) 令和元年12月 株式会社イスタリクスジャパン代表取締役 社長 令和5年3月 同社取締役社長(現任)	一株

- (注) 1. 鈴木恵喜氏は、株式会社ハピネットのToy・ホビーユニット及びIP戦略部門において培われた豊富な経験を有しており、当社の今後の更なる成長のため、取締役として選任をお願いするものであります。なお、同氏の取締役としての在任期間は本総会終結の時をもって1年となります。
2. 高橋善之氏は、当社経営全般における豊富な経験と高い見識を有しております。また、当社の資本業務提携先である株式会社ハピネットの出身者でもあり、同社との良好な関係を保つ役割をも担っており、引き続き当社のさらなる企業価値向上のため取締役として選任をお願いするものであります。なお、同氏の取締役としての在任期間は本総会終結の時をもって5年となります。
3. 内野秀紀氏は、IP企画制作部門及び開発部門において培われた豊富な経験と高い見識を有

- しており、当社の今後の更なる成長のため、取締役として選任をお願いするものであります。なお、同氏の取締役としての在任期間は本総会終結の時をもって17年となります。
4. 渡邊朋浩氏は、財務部門、経理部門、総務部門及び人事部門等を含めた管理部門において培われた豊富な経験と高い見識を有しており、当社の今後の更なる成長のため、取締役として選任をお願いするものであります。なお、同氏の取締役としての在任期間は本総会終結の時をもって15年となります。
 5. 原田憲氏は、マーケティング部門、営業部門において培われた豊富な経験と高い見識を有しており、当社の今後の更なる成長のため、取締役として選任をお願いするものであります。なお、同氏の取締役としての在任期間は本総会終結の時をもって11年となります。
 6. 新任候補者川島晴男氏は、社外取締役候補者であります。
 7. 川島晴男氏は、株式会社ハビネットの映像音楽部門において培われた豊富な業務経験と、同社及び他社の取締役を歴任し培われた高い見識を活かし、当社の今後の更なる成長のため、社外取締役として選任をお願いするものであります。
 8. 川島晴男氏が社外取締役に選任されました場合には、その豊富なビジネス経験を踏まえ、主に経営のあり方及び内部統制の観点から数多く発言を行うことで、当社の経営戦略や事業計画の策定に関する意見・助言を適宜行い、取締役会の意思決定の妥当性及び適正性を確保し、コーポレート・ガバナンス体制の強化に寄与する役割を期待しております。
 9. 当社は、本議案が承認可決され、川島晴男氏が社外取締役に選任された場合、会社法第427条第1項の規定に基づき、同法第423条第1項の損害賠償責任を限定する契約を同氏との間で締結する予定です。なお、当該契約に基づく賠償責任限度額は、会社法第425条第1項に定める最低責任限度額としております。
 10. 当社は、取締役、監査役及び執行役員等を被保険者とする役員等賠償責任保険（D&O保険）契約を保険会社との間で締結しており、今後も継続する予定です。その概要は、被保険者である役員等がその職務の執行に関し責任を負うこと又は当該責任の追及に係る請求を受けることによって生ずることのある損害を保険会社が填補するものです。本議案が承認可決され、取締役候補者各氏が選任された場合、各氏は同保険契約の被保険者に含まれることとなります。

第3号議案 監査役1名選任の件

監査役柴田亨氏は、本総会終結の時をもって任期満了となりますので、監査役1名の選任をお願いするものであります。

なお、本議案につきましては、監査役会の同意を得ております。

監査役候補者は、次のとおりであります。

なお、監査役候補者と会社との間に特別の利害関係はありません。

氏名 (生年月日)	略歴、地位及び重要な兼職の状況	所有する 当社の 株式の数
あさつひでお 浅津英男 (昭和31年3月10日生)	平成2年9月 株式会社ダイリン（現 株式会社ハビネット）入社	一株
	平成13年4月 株式会社ハビネット執行役員経営戦略室リーダー	
	平成13年6月 同社取締役執行役員最高財務責任者 兼経営戦略室リーダー	
	平成17年4月 同社取締役常務執行役員最高財務責任者 兼経営本部統括	
	平成21年11月 同社取締役専務執行役員最高財務責任者 兼経営本部長	
	平成28年5月 当社監査役	
	平成28年6月 株式会社ハビネット常勤監査役（現任） 令和元年5月 当社取締役（現任）	

- (注) 1. 新任候補者浅津英男氏を監査役候補者とした理由は、株式会社ハビネットの最高財務責任者として培われた会計に関する高い見識を活かし、過去に当社の社外監査役としても当社の経営を適切に監査してきた経験を有しており、また、当社の社外取締役としても経営のあり方及び内部統制の観点から数多くの助言とコーポレート・ガバナンス体制の強化に寄与する役割を果たしていただいた経験をもち有していることから、当社の今後の更なる成長のため、監査役として選任をお願いするものであります。
2. 当社は、浅津英男氏との間で、会社法第427条第1項の規定に基づき、同法第423条第1項の損害賠償責任を限定する契約を締結しており、当該契約に基づく賠償責任限度額は、会社法第425条第1項に定める最低責任限度額としております。なお、本議案が承認可決され、同氏が監査役に選任された場合、当該責任限定契約を更新する予定です。
3. 当社は、取締役、監査役及び執行役員等を被保険者とする役員等賠償責任保険（D&O保険）契約を保険会社との間で締結しており、今後も継続する予定です。その概要は、被保険者である役員等がその職務の執行に関し責任を負うこと又は当該責任の追及に係る請求を受けることによって生ずることのある損害を保険会社が填補するものです。本議案が承認可決され、監査役候補者浅津英男氏が選任された場合、同氏は同保険契約の被保険者に含まれることとなります。

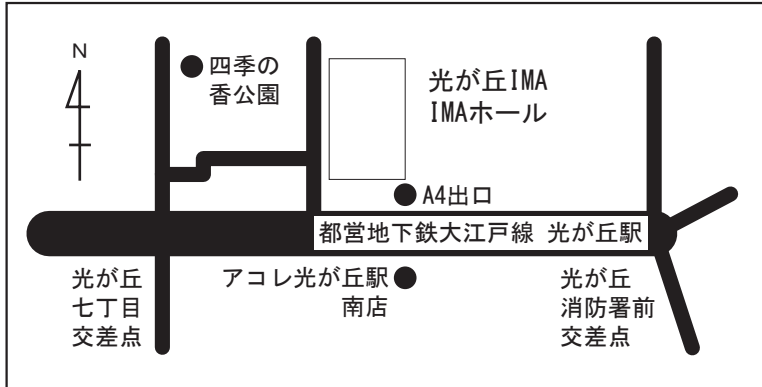
(ご参考) 当社取締役及び監査役 (取締役候補者及び監査役候補者を含む) のスキル・マトリックス

機関	役員	社外	独立性	企業経営・ 経営戦略	財務・会計	法務・ リスク管理	営業・マー ケティング	人事・労務・ 人材開発	企画・制作・ 商品開発	グローバル	業界知見
取締役	鈴木 恵喜			●		●	●		●		●
	高橋 善之			●		●	●		●		●
	内野 秀紀			●			●		●	●	●
	渡邊 朋浩			●	●	●		●			
	原田 憲			●			●		●		●
	川島 晴男	社外		●			●		●		●
監査役	杉本 明信	社外 (常勤)	●	●		●	●		●		●
	水戸 重之	社外	●	●	●	●		●		●	●
	丹羽 康弘	社外		●	●	●				●	●
	浅津 英男			●	●	●		●			

以 上

株主総会会場ご案内図

東京都練馬区光が丘5-1-1
光が丘IMA IMAホール（中央館4階）
電話 (03) 3976-2000



- 都営地下鉄大江戸線（12号線）「光が丘駅」より 徒歩1分
- 光が丘IMA中央館へはA4出口をご利用ください。

〔ご来場時の交通手段〕

会場の駐車場には限りがございます。ご来場に際しましては、可能な限り公共交通機関をご利用くださいますようお願い申し上げます。